

Obtenir sa certification Qualiopi

Un guide pas à pas pour réussir son audit
et maintenir une démarche qualité
dans son organisme de formation

MAJ *assist'*

07.49.13.23.76

www.majassist.fr

majassist38@gmail.com



TABLE DES MATIÈRES

Comprendre le process Qualiopi **1**

- Certification Qualiopi : Défis et opportunités 2
- Découvrez le rôle crucial de l'auditeur dans votre parcours Qualiopi ! 2
- Non-conformités : Comprendre les enjeux pour votre certification 3

Préparer votre audit avec succès **4**

- Le guide officiel : votre meilleur atout 4
- Certification : avantages de l'accompagnement 4
- Budget à prévoir pour un accompagnement 5

Critères d'évaluation : analyse détaillé **6**

L'audit en pratique **12**

- Déroulement type d'une journée d'audit 12
- Astuces pour une Journée d'Audit Agréable 13
- Gestion d'une non-conformité pendant l'audit 13
- Et ensuite ? Préparez l'Audit de Suivi 14

Les essentiels à retenir **15**

Checklist : Prêt pour l'audit ? **16**

Astuces

F.A.Q.

Comprendre le process Qualiopi

La certification au Référentiel National Qualité (RNQ), connue sous le nom de Qualiopi, est désormais obligatoire pour tous les organismes de formation souhaitant accéder à des financements publics, et ce, depuis le 1er janvier 2022.

🏆 Obtenir la certification Qualiopi : Les étapes clés

📋 Processus :

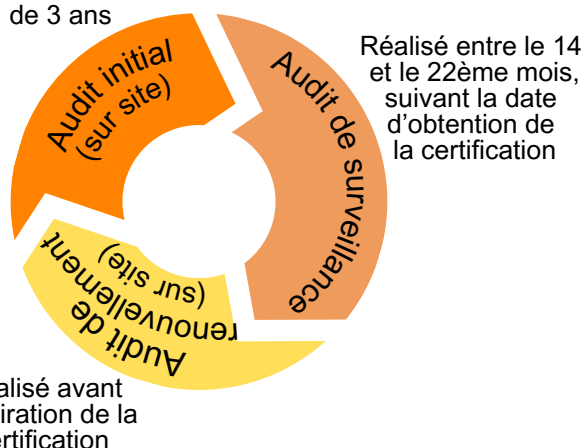
- Audit initial
- Évaluation sur 7 critères qualité
- Jusqu'à 32 indicateurs à valider, selon le cas

🔍 Mais attention ! Chaque organisme est unique, et Qualiopi le sait. C'est pourquoi le nombre d'indicateurs évalués s'adapte à votre profil et vos prestations. Pas de panique, vous ne serez pas jugé sur des critères qui ne vous concernent pas !

👉 Alors, prêt à transformer votre organisme de formation et à décrocher le précieux sésame Qualiopi ?

L'aventure commence maintenant, et votre réussite est au bout du chemin !

Qualiopi est délivré pour une durée de 3 ans



Les 7 critères de Qualité

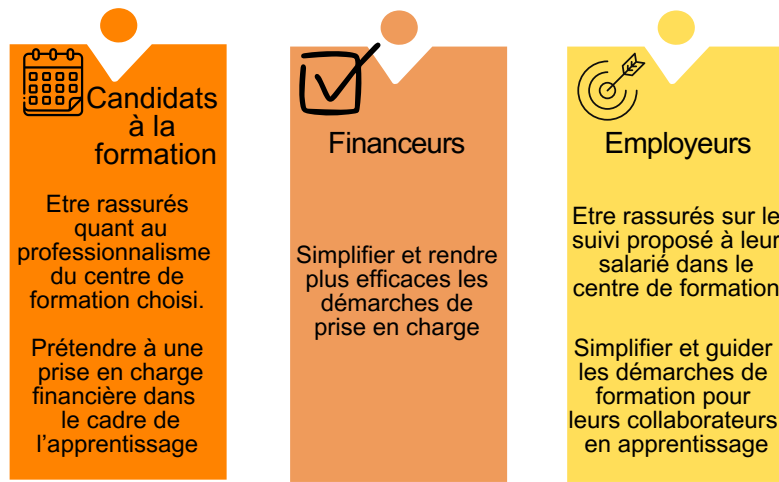


La certification Qualiopi offre une chance unique de structuration, même pour les petites entités.

Elle apporte un avantage marketing immédiat grâce à la marque Qualiopi, gage de qualité reconnu dans le secteur de la formation.

Principaux défis à relever :

1. 🕒 Temps : Formation et préparation intensives
2. 💰 Finances : Coûts initiaux et récurrents
3. 👤 Ressources humaines : Implication continue des équipes



🕵️ Découvrez le rôle crucial de l'auditeur dans votre parcours Qualiopi !

Imaginez un détective de la qualité, observant votre organisme sans parti pris. C'est l'auditeur, votre allié inattendu dans la quête de l'excellence !

👉 Sa mission ? Garantir l'impartialité de votre certification RNQ. Tel un arbitre silencieux, il observe vos pratiques sans les influencer.

📝 Après cette exploration minutieuse, que se passe-t-il ?
L'auditeur rédige un rapport clé qui guidera la décision du certificateur.

C'est votre moment de vérité ! ⚖️

Mais attention, ce n'est pas fini !

Le comité technique entre en jeu et peut :

- 🔍 Revoir les écarts constatés : une seconde chance pour vous ?
- 🔍 Demander un audit supplémentaire si nécessaire : un défi de plus à relever !

💡 Conseil d'expert : Préparez-vous bien ! Un audit complémentaire pourrait grever votre budget. Mieux vaut prévenir que guérir, n'est-ce pas ?

Prêt à transformer cet audit en une opportunité d'amélioration ?
Relevez le défi Qualiopi avec confiance !



🔍 Saviez-vous que la qualité de votre formation peut être mise en question par des non-conformités ? Il est crucial de les comprendre pour garantir votre succès dans l'obtention de la certification Qualiopi.

1. La non-conformité mineure : un petit oubli, mais attention !

- **Impact limité** : Ces non-conformités n'affectent pas la qualité globale de votre prestation. Par exemple, avez-vous déjà oublié d'inclure une information dans un document ou de distribuer tous les questionnaires qualité ? Cela peut sembler anodin, mais...
- **Délai de correction** : Vous avez 6 mois pour rectifier le tir. Et bonne nouvelle ! Si vous réalisez l'erreur pendant l'audit, vous pouvez la corriger sur-le-champ.
- ⚠️ **Attention** : Si vous cumulez 4 non-conformités mineures, la 5ème devient une non-conformité majeure. Alors, restez vigilant !

2. La non-conformité majeure : un signal d'alarme !

- **Remise en question** : Ces non-conformités affectent sérieusement la qualité de votre formation. Pensez à des situations comme l'absence d'un plan pédagogique clair ou le manque de développement des compétences au sein de votre équipe.
- **Délai de correction** : Vous avez 3 mois pour résoudre ces problèmes. Sinon, votre certification pourrait être suspendue !
- **Récupération possible** : Si vous parvenez à prouver que vous avez corrigé les non-conformités dans ce délai, vous pouvez toujours obtenir votre certification.

🎯 Votre objectif ?

Identifiez et corrigez rapidement les non-conformités pour garantir la qualité de vos prestations et maintenir votre certification Qualiopi. 🏆 Prêt à relever le défi ? Chaque étape compte dans votre parcours vers l'excellence en formation !

* Décret n° 2019-565 du 6 juin 2019 relatif au référentiel national sur la qualité des actions concourant au développement des compétences

Préparer votre audit avec succès

Le guide officiel : Votre meilleur atout !

Lors de votre préparation à l'audit RNQ, le Guide du Référentiel National Qualité est votre allié incontournable. Ce document essentiel précise les preuves requises pour chaque critère, vous garantissant que les auditeurs n'exigeront rien en dehors de ce qui est référencé.

Pourquoi est-ce important ?

- Sérénité : Compilez facilement les éléments nécessaires.
- Clarté : Évitez les malentendus en comprenant bien l'intention derrière chaque indicateur.

Certification : Les avantages de l'accompagnement

Bien que vous puissiez préparer l'audit RNQ seul, faire appel à un consultant externe peut transformer votre expérience.

Voici pourquoi :

- ✨ Gagnez du temps : Un accompagnement professionnel vous aide à vous concentrer sur l'essentiel.
- 👁️ Objectivité : Un regard extérieur sur vos pratiques pour identifier les écarts.
- 🚫 Évitez les surprises le jour de l'audit !
- 💡 Astuce budget-friendly : Si le soutien professionnel dépasse vos moyens, envisagez un audit blanc pour évaluer votre préparation. N'oubliez pas d'explorer les ressources en ligne : forums, réseaux sociaux et webinaires peuvent offrir des conseils précieux et un soutien solidaire.

Budget à prévoir pour un accompagnement

Le coût d'un accompagnement varie selon :

- La durée
- La taille de votre organisme
- Les modalités choisies

⚠ Attention aux "kits" standardisés ! Ils offrent peu de soutien personnalisé et peuvent nuire à votre préparation. Investissez plutôt dans un accompagnement sur mesure qui valorise votre processus.

🏆 Sélectionner le bon organisme certificateur.

Avec 37 organismes habilités en décembre 2023, choisir le bon certificateur RNQ nécessite une attention particulière. Voici les critères à considérer :

1. 💰 Prix : Comparez pour trouver le meilleur rapport qualité-prix.
2. 🤝 Accueil : Une relation de confiance est essentielle pour une certification réussie.
3. 📅 Date de l'audit : Choisissez un organisme qui s'adapte à votre calendrier.
4. 🎓 Spécialisation : Optez pour un certificateur compétent dans votre domaine (VAE, apprentissage, etc.).
5. ⭐ Notoriété : Consultez les avis d'autres organismes pour évaluer la réputation du certificateur.

Astuce Budget

Prévoyez vos Coûts : La certification Qualiopi peut impliquer divers coûts, y compris les frais d'audit, la formation du personnel, et la mise en œuvre des améliorations requises. Établissez un budget prévisionnel détaillé pour éviter les imprévus. Pensez également à comparer les offres de différents organismes certificateurs pour trouver celle qui correspond le mieux à vos besoins financiers.

Critères d'évaluation : analyse détaillée

Décryptez les critères Qualiopi comme un pro !

Chers formateurs passionnés, prêts à plonger dans l'aventure Qualiopi ?
Voici votre guide ultime pour briller lors de votre audit ! ✨

Critère 1 : Votre vitrine formation-Information claire et accessible

Imaginez-vous comme le meilleur restaurant de la ville. Votre menu (programme) doit être alléchant et accessible à tous !

 **Astuce :** Un site web bien conçu, c'est la moitié du chemin parcouru !

- **Indicateur 1 :** Programmes accessibles
 - Preuves :  Catalogues en ligne,  Guides
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Informations non actualisées
 - ⚠ Mineure : Clarté insuffisante
- **Indicateur 2 & 3 :** Indicateurs de satisfaction et performance
 - Preuves :  Taux de satisfaction,  Taux de réussite
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence d'indicateurs
 - ⚠ Mineure : Indicateurs partiels

Information du public

Assurez-vous que votre site web contient toutes les informations requises sur vos formations, y compris les prérequis, objectifs, durée, tarifs et modalités d'évaluation.

Critère 2 : L'art de s'adapter à vos apprenants-Adaptation aux bénéficiaires

Adaptez-vous à chaque apprenant pour des formations sur mesure.

⚠ Attention : Une formation sans objectifs clairs, c'est comme un voyage sans destination !

- **Indicateur 4** : Analyse des besoins
 - Preuves :  Questionnaires pré-formation
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Analyse absente
- **Indicateur 5** : Objectifs clairs et évaluation
 - Preuves :  Listes d'objectifs pédagogiques
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Objectifs incomplets
- **Indicateur 6** : Supports de formation adaptés
 - Preuves :  Supports de formation,  Déroulé pédagogique
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de lien contenu-objectifs
- **Indicateur 7** : Conditions de déroulement
 - Preuves :  Calendriers,  Invitations
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Informations pertinentes absentes
 - ⚠ Mineure : Informations partielles
- **Indicateur 8** : Évaluation pré et post-formation
 - Preuves :  Evaluations pré/post,  Comparaison des compétences
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Procédures d'évaluation absentes

Identification des objectifs-

Formulez des objectifs de formation précis et mesurables, en commençant toujours par un verbe d'action

Critère 3 : Flexibilité, le maître-mot - Ajustement pédagogique

Votre formation doit être flexible

Éléments **essentiels** :

- Accueil chaleureux (règlement intérieur inclus !)
- Suivi des apprenants comme un coach personnel

Défi : Transformez chaque abandon potentiel en success story !

- **Indicateur 9** : Conditions d'accueil diffusées
 - Preuves :  Règlement intérieur,  Livret d'accueil
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Conditions non formalisées
 - ⚠ Mineure : Informations manquantes
- **Indicateur 10** : Adaptation des prestations
 - Preuves :  Preuves d'ajustements
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Adaptation absente
- **Indicateur 11** : Évaluation sur les objectifs
 - Preuves :  Processus d'évaluation,  certificats
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Évaluation absente
- **Indicateur 12** : Gestion des abandons
 - Preuves :  Processus formalisé,  Outils de suivi
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Mesures absentes
 - ⚠ Mineure : Mise en œuvre partielle

Adaptation aux publics bénéficiaires

Documentez exclusivement les adaptations que vous faites pour chaque formation en fonction du public concerné.



Critère 4 : L'environnement parfait pour apprendre Moyens matériels et organisationnels

- **Indicateur 13 : Locaux adaptés**
 - Preuves : 📄 Contrats de location, 🛠 Équipements
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Infrastructures inadéquates
 - ⚠ Mineure : Aménagements insuffisants
- **Indicateur 14 : Sécurité des infrastructures**
 - Preuves : 🗝 Plans de sécurité, 🚨 Risques évalués
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de sécurité
 - ⚠ Mineure : Mise en œuvre partielle
- **Indicateur 15 : Ressources pédagogiques**
 - Preuves : 📖 Bibliothèque en ligne, 💻 Plateforme LMS
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de ressources
 - ⚠ Mineure : Accessibilité partielle
- **Indicateur 16 : Assistance technique et pédagogique**
 - Preuves : 📞 Assistance documentée, 💻 Support client
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Assistance absente
 - ⚠ Mineure : Assistance partielle



Critère 5 : L'équipe de rêve-Développement des compétences

- **Indicateur 17 : Recrutement adapté**
 - Preuves : 📄 Procédures, 📄 CV
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Non-respect des normes
- **Indicateur 18 : Formation continue du personnel (pour rester au top, toujours !)**
 - Preuves : 📅 Plans de formation, 📁 Programmes
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de plan
- **Indicateur 19 : Accessibilité des ressources pédagogiques**
 - Preuves : 📶 Plateforme apprenante, 📄 Accès long terme
 - Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Ressources non disponibles
 - ⚠ Mineure : Accessibilité limitée

- **Indicateur 20** : Retour d'expérience

- Preuves :  Enquêtes de satisfaction,  Analyses
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de retour
 - ⚠ Mineure : Retour partiel

- **Indicateur 21** : Pilotage de l'amélioration continue

- Preuves :  Plans d'action,  Revues
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Dispositif non formalisé

- **Indicateur 22** : Diffusion des résultats d'amélioration

- Preuves :  Rapports,  Communications
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de diffusion
 - ⚠ Mineure : Communication partielle

- **Indicateur 23** : Veille professionnelle régulière

- Preuves :  Abonnements (ex: Formalerte)  17 Participation à webinaires  Inscriptions à conférences
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Aucun travail de veille
 - ⚠ Mineure : Veille partiellement exploitée

- **Indicateur 24** : Veille métier et compétence

- Preuves :  Revues spécialisées  Réseaux pro
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de veille métier
 - ⚠ Mineure : Exploitation incomplète

- **Indicateur 25** : Veille innovations techniques

- Preuves :  Abonnements et adhésions  Tableau de suivi et actions
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence totale de veille
 - ⚠ Mineure : Exploitation partielle



Utilisez les retours de vos apprenants pour identifier des pistes d'amélioration, mettez-les en œuvre et communiquez sur les progrès réalisés.

Cela montre votre engagement envers la qualité et booste la confiance de vos futurs participants !

Traitez chaque réclamation comme une opportunité en or d'amélioration !

 Indicateur 30 : Collecte et analyse des retours

- Preuves :
 -  Enquêtes de satisfaction
 -  Calendriers et relances
 -  Analyse corrective
- Non-conformités :
 - ⚠ Mineure : Collecte partielle
 - ⚠ Majeure : Absence d'analyse

 Indicateur 31 : Gestion des aléas

- Preuves :
 -  Médiation et gestion des réclamations
 -  Accusé réception
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Procédure non mise en œuvre
- Critique : Pas de non-conformité mineure possible

 Indicateur 32 : Amélioration continue

- Preuves :
 -  Actions d'amélioration mises en place
 -  Révisions des processus
- Non-conformités :
 - ⚠ Majeure : Absence de politique d'amélioration
- Critique : Suivi à l'audit de surveillance pour nouveaux entrants

En conclusion, bien que la certification Qualiopi puisse sembler lourde à première vue, il est important de se rappeler que **tous les indicateurs ne sont pas toujours évalués lors de l'audit.**

De plus, obtenir cette certification permet de structurer efficacement vos processus administratifs. Au quotidien, cela se traduit par une gestion simplifiée, une meilleure qualité de vos formations, et une reconnaissance accrue de votre professionnalisme auprès de vos clients et partenaires.

C'est un investissement qui en vaut la peine pour pérenniser et valoriser votre activité !

 Déroulement de la Journée d'Audit**Réunion d'ouverture**

- Présentation de l'auditeur et des étapes clés
- Participation : Personnes essentielles pour expliquer les processus attendues.

Analyse Matinale : Critère par Critère

- Présentation de preuves pour chaque indicateur, cas concrets inclus.
- Non-conformités signalées après chaque indicateur.

Pause déjeuner

- À ce moment-là, généralement deux critères du Référentiel sont traités.
- ⚠ Impartialité : Ne pas couvrir les frais de l'auditeur.

Analyse Après-midi : Critère par Critère

- Reprise de l'analyse indicateur par indicateur.
- Préparation de la réunion de clôture par l'auditeur en fin de session.

Réunion de clôture

- Bilan de la journée par l'auditeur.
- Récapitulé des éventuelles non-conformités et directives à suivre.

 Conseils pour Bien Vivre Votre Journée d'Audit

 Restez serein ! Les auditeurs ne sont pas là pour sanctionner, mais adoptent une approche bienveillante.

-  Non-conformités mineures : Obtenez la certification avec l'obligation de corriger dans les 6 mois.
- ⚠ Non-conformité majeure : 3 mois pour la lever et obtenir votre certification RNQ.

 Les non-conformités ne sont pas définitives ; elles sont souvent dues à une mauvaise interprétation plutôt qu'à de mauvais processus.



Astuces pour une Journée d'Audit Agréable

- ☕ Café/Thé : Proposez des boissons chaudes pour apporter une touche chaleureuse et agréable.
- 😊 Sourire : Même stressé, un sourire détend l'atmosphère et facilite les échanges.
- 💬 Communication : Quand un critère est terminé, confirmez oralement sa validation et la complétude des documents. Cela aide à suivre l'avancement et à structurer la fin de journée.
- 🍴 Déjeuner : Offrez votre compagnie pour le repas sans prendre en charge les frais, encourageant ainsi un moment convivial et impartial.
- ⌚ Patience : Prenez le temps d'apporter la bonne pièce justificative. En cas de doute, demandez des précisions.
- 🗨️ Concision : Restez succinct pour éviter de surcharger l'auditeur et aider à sa concentration.
- 🗣️ Déjeuner Décontracté : Parlez de sujets variés comme le parcours de l'auditeur au lieu de l'audit.

🔍 Gérer une Non-Conformité Lors de l'Audit

- 😌 Restez calme : Tout va bien se passer ! Voici comment aborder la situation :
- 🔄 **Option 1 : Incompréhension**
 - Requalifiez le problème : Il peut s'agir d'un malentendu sur le document fourni.
 - 📁 Cherchez le bon justificatif à l'aide de votre fil rouge.
 - ✅ Présentez-le pour résoudre la non-conformité.
- ⌚ **Option 2 : Preuve Manquante Immédiatement**
 - Vérifiez avec votre équipe pour l'obtenir avant la fin de la journée.
 - 📝 Notez l'indicateur et le critère.
 - 📅 Apportez la preuve à temps pour lever la non-conformité.
- 🛠️ **Option 3 : Preuve Indisponible le Jour J**
 - Déterminez si c'est une non-conformité mineure (6 mois pour corriger) ou majeure (3 mois pour corriger).
 - 📝 Ajoutez-la à votre plan d'amélioration continue.
 - 📊 Mettez en place les actions nécessaires pour corriger avant l'audit de suivi.

🏆 Et ensuite ? Préparez l'Audit de Suivi

- 🎉 Félicitations ! Votre certificat qualité est en main !

Mais le voyage ne s'arrête pas là. Poursuivez la démarche qualité au quotidien :

- 🔍 Audits Internes : Effectuez un audit interne chaque semestre sur un échantillon de formations pour vérifier la conformité au référentiel RNQ.
- 🔄 Amélioration Continue : Organisez des réunions qualité, mettez à jour votre plan d'amélioration, et ajustez vos processus pour qu'ils soient fonctionnels au quotidien.
- 📊 Données et Veille : Maintenez vos statistiques qualité et réalisez des actions de veille pour rester à jour.
- 📅 Audit de Surveillance : Préparez-vous pour l'audit 18 mois après l'initial. L'auditeur vérifiera les engagements, la veille, et les changements structurels.
- ⚙️ Suivi des Engagements : Assurez-vous que toutes les non-conformités sont levées et que le logo Qualiopi est utilisé correctement.

La certification Qualiopi n'est pas une finalité, mais un processus d'amélioration continue de la qualité de votre organisme de formation.

🏆 Votre objectif : Faire de la qualité une culture d'entreprise, au-delà de la simple conformité réglementaire.

Prêt à relever le défi de l'excellence ?

La qualité vous attend ! ☀️

Ensemble, faisons vivre la qualité dans la formation professionnelle! 💪

À garder sous la main pour votre certification Qualiopi !

📌 Délais clés

- Audit initial : Durée de 1 à 3 jours (selon la taille de l'organisme).
- Correction des non-conformités :
 - Mineures : 6 mois maximum.
 - Majeures : 3 mois maximum (suspension possible si non-respect).
- Audit de surveillance : Entre le 14e et le 22e mois après l'obtention.
- Renouvellement : Tous les 3 ans (audit obligatoire sur site).

💰 Coûts moyens

- Frais d'audit : 800 € à 2 000 € (varie selon l'organisme certificateur et la taille de votre structure).
- Accompagnement externe : 1 500 € à 5 000 € (optionnel mais recommandé pour les petits organismes).

🔍 Différence entre audits

Type d'audit	Quand ?	Durée	Objectif
Initial	Avant 1ère certification	1-3 jours	Vérifier la conformité au RNQ.
Surveillance	Entre le 14e et 22e mois	1 journée	Contrôler le maintien des critères.
Renouvellement	Tous les 3 ans	1-3 jours	Revalidation complète (sur site obligatoire).



💡 Le saviez-vous ?

- 70% des échecs à l'audit viennent de preuves documentaires incomplètes (source : rapport OPCO 2023).
- Les organismes accompagnés par un consultant certifié divisent par 2 leur temps de préparation.

✓ Documents à préparer avant le jour J

Preuves administratives

- Statuts de l'organisme et déclaration d'activité.
- Contrats de formation / conventions avec les financeurs.
- Attestations de qualifications des formateurs.

Preuves pédagogiques

- Supports de formation (déroulés pédagogiques, objectifs clairs).
- Questionnaires de satisfaction et résultats d'évaluation.
- Procédures de gestion des abandons/réclamations.

Preuves d'amélioration continue

- Plan d'action qualité (ex : corrections après un audit interne).
- Preuves de veille réglementaire (abonnements, participations à des webinaires).

Jour de l'audit

- Équipe disponible (responsable qualité, formateurs).
- Salle équipée (accès aux documents numériques si besoin).
- Petit déjeuner/café offert (pour un accueil convivial 😊).





Qu'est-ce que la certification Qualiopi ?

La certification Qualiopi est une reconnaissance officielle de la qualité des processus mis en œuvre par les prestataires d'actions concourant au développement des compétences (PAC). Elle est obligatoire pour bénéficier de financements publics ou mutualisés.

Pourquoi est-elle obligatoire ?

Depuis le 1er janvier 2022, tout organisme de formation souhaitant obtenir un financement par des fonds publics doit être certifié Qualiopi. Cela assure le respect des critères de qualité définis par le Référentiel National Qualité.

Qui est concerné par Qualiopi ?

Les organismes prestataires d'actions de formation, de bilan de compétences, de validation des acquis de l'expérience (VAE), et de formation par apprentissage sont concernés par cette certification.

Quel est le processus pour obtenir Qualiopi ?

Le processus inclut la préparation du dossier, la compréhension du Référentiel National Qualité, un audit initial par un organisme certificateur accrédité, et la mise en œuvre des recommandations émises.

Combien de temps prend l'obtention de Qualiopi ?

La durée pour obtenir la certification peut varier, généralement entre 3 et 6 mois. La préparation en amont et la réactivité lors des audits influencent souvent le délai total.

Quelle est la durée moyenne d'un audit Qualiopi ?

La durée d'un audit Qualiopi dépend de la taille et de la complexité de l'organisme qui passe l'audit. En général, l'audit initial dure entre 1 et 3 jours. Cela comprend la vérification des documents, les discussions avec l'équipe et la préparation du rapport préliminaire. Les audits de surveillance sont généralement plus courts, prenant souvent une journée. Cette durée est variable en fonction du nombre de sites à auditer et du type d'activités couvertes par l'organisme.

Que se passe-t-il en cas d'échec à l'audit ?

En cas de non-conformité, l'organisme doit mettre en place des actions correctives. Un nouvel audit peut être planifié pour évaluer de nouveau la conformité.

L'audit Qualiopi est-il obligatoirement réalisé sur site ?

L'audit Qualiopi est-il obligatoirement réalisé sur site ? L'audit initial est généralement réalisé sur site, l'audit de surveillance peut être à distance, et l'audit de renouvellement est obligatoirement sur site

Quel est le délai entre l'audit et la délivrance du certificat Qualiopi ?

En l'absence de non-conformités, le certificat peut être délivré environ deux semaines après l'audit

Quels sont les bénéfices d'obtenir la certification Qualiopi ?

Accès aux financements publics, de la crédibilité et de l'attractivité sur le marché de la formation professionnelle.

Quel est le coût de la certification Qualiopi ?

Le coût de la certification Qualiopi varie en fonction de différents critères : taille de l'organisme, nombre de sites à auditer, et l'organisme certificateur choisi. En général, les coûts peuvent se situer entre 800 et 2000 euros. Il est fortement conseillé de demander des devis à plusieurs organismes accrédités pour comparer les services et les tarifs proposés.

Comment mesurer efficacement la progression des apprenants pour la certification Qualiopi ?

Pour évaluer la progression des apprenants, utilisez des questionnaires de pré et post-positionnement.  Administrez un questionnaire avant la formation pour déterminer le niveau initial et un autre identique à la fin pour évaluer les acquis. La similitude des questions permet une comparaison objective des progrès.

Faut-il prouver l'envoi par mail des convocations, questionnaires de satisfaction et évaluations ?

Pendant votre audit de surveillance Qualiopi, il est crucial de montrer que ces documents ont bien été communiqués aux apprenants.  Si vous ne pouvez pas prouver chaque envoi par mail, vous pouvez présenter les évaluations remplies et documenter votre processus de remise des documents.  Mettez en place une procédure écrite décrivant comment ces documents sont remis, par mail ou en mains propres, et suivez-la systématiquement.  Cela démontre votre organisation et votre engagement envers la transparence. Pensez à conserver des preuves d'envoi pour renforcer la traçabilité à l'avenir. 



